

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
22.5.2018

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Saimaan Syöpäyhdistys ry</p> <p>Osoite Kauppakatu 40 D, 53100 Lappeenranta</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 05 451 3770, saimaa@sasy.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi toiminnanjohtaja Niina Turunen</p> <p>Osoite Kauppakatu 40 D, 53100 Lappeenranta</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 040 767 4049, niina.turunen@sasy.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Saimaan Syöpäyhdistys ry:n asiakasrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	<p>Rekisterin pääasiallinen käyttötarkoitus on asiakassuhteiden hallinta, hoitaminen ja ylläpito. Rekisterissä olevia henkilötietoja käytetään palveluiden tuottamiseen ja toteuttamiseen asiakkaille, asiakkaiden suuntaan tapahtuvaan viestintään ja palveluiden laskuttamiseen ja maksujen keräämiseen.</p> <p>Tietoja kerätään neuvontapalveluasiakkaista, kuntoutus- ja sopeutumisvalmennusasiakkaista, rintaproteesi-asiakkaista, luomineuvonta-asiakkaista, periytyvyysneuvontaa saaneista asiakkaista sekä avustuksia ja korvauksia hakeneista ja saaneista asiakkaista.</p> <p>Rekisterin pitämisen ja henkilötietojen käsittelyperuste on asiakkaan ja rekisterinpitäjän oikeuksien ja velvollisuuksien toteuttaminen. Periytyvyysneuvonnan asiakastietojen säilyttäminen perustuu henkilötietolakiin 523/1999, lakiin potilaan asemasta ja oikeuksista 758/1992 ja sosiaali- ja terveysministeriön asetukseen potilasasiakirjojen laatimisesta ja niiden säilyttämisestä 298/2009. Rintaproteesit ovat lääkekinnallisen kuntoutuksen apuvälineitä, joiden luovutus perustuu terveydenhuoltolakiin 1326/2010 (luku 3 § 29) ja apuvälineasetukseen 1363/2011. Laskutukseen ja maksatukseen liittyvien asiakastietojen säilytys perustuu kirjanpitolakiin.</p> <p>Sopeutumisvalmennus- ja kuntoutuskurssitoimintaan liittyvän henkilötietojen käsittelyn ja säilyttämisen tarkoitus on asiakasvalinta kurssille ja sen todentaminen.</p> <p>Dokumentoitu tieto mahdollistaa asiaan palaamiseen jälkikäteen ja on osa laadunvarmistusta.</p>
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Rekisteri sisältää esimerkiksi seuraavia tietoja: henkilön nimi, osoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, syntymäaika, terveystietoja, maksuyhteystiedot, ostohistoria ja toimitukset (rintaproteesi-asiakkaat), toteutettu palvelu ja ajankohta.</p> <p>Sopeutumisvalmennus- ja kuntoutuskurssille hakeneiden osalta säilytetään asiakkaan toimittama hakemus, joka sisältää em. tietojen lisäksi kuvauksen elämäntilanteesta, asiakkaan terveystietoja sekä perusteluja kurssille osallistumisen tarpeesta. Parikurssille hakeneista lisäksi lähimaisen tiedot: nimi, osoite, puhelinnumero, syntymävuosi ja odotukset kurssilta.</p>

6 Säännönmu- kaiset tieto- lähteet	Tiedot kerätään pääsääntöisesti asiakassuhteen perustamisen yhteydessä rekisteröidyltä henkilöltä itseltään. Rintaproteesiasiakkaiden maksusitoumus tai asiakkaan avustus- ja korvaushakemus voi tulla asiakkaan nimenomaisella luvalla suoraan postitse sosiaali- ja terveydenhuollon henkilökunnalta.
---	---

<p>7 Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Rintaproteesin sovituspalvelussa laskutuksen yhteydessä asiakkaan henkilötietoja siirtyy sairaanhoitopiirille sähköisessä muodossa.</p> <p>Periytyvyysneuvonnassa henkilöstä tehty sukuanamneesi (sukupuuselvitys) lähetetään asiakkaan nimenomaisella suostumuksella Suomen Syöpäyhdistyksen perinnöllisyyslääkärille, joka päättää jatkoselvityksestä. Suomen Syöpäyhdistys ry vastaa omalta osaltaan periytyvyysneuvontaa saaneiden asiakkaiden tietojen säilytyksestä eikä luovuta tietoja eteenpäin.</p> <p>Sopeutumisvalmennuskursseille hyväksytyjen tietoja luovutetaan majoituspalveluntuottajalle (nimi) ja kurssin toteutukseen osallistuvalla ulkopuolisella asiantuntijalla (nimi, syntymäaika ja terveystietoja).</p> <p>Avustusten ja korvausten maksun yhteydessä henkilötietoja siirtyy sähköisessä muodossa tilitoimistolle. Lapsen tueksi - rahastosta avustusta hakeneen perheen nimenomaisella suostumuksella voidaan yhteystiedot luovuttaa Saimaan Syöpäyhdistyksen Unikko-kerholle.</p> <p>Muutoin asiakasrekisterin tietoja ei luovuteta.</p>
<p>8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Ei siirretä.</p>
<p>9 Rekisterin suojausten periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa, lukitussa kaapissa. Avainten käyttöoikeus ovat vain nimetyillä henkilöillä. Rekisterin käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Asiakastietoja ei pääsääntöisesti tallenneta atk:lle. Rintaproteesilaskujen henkilötietoja sisältävät liitetiedot on tallennettu käyttäjätunnuksin ja salasanojin suojatulle palvelimelle. Avustusten ja korvausten maksuun liittyvä sähköinen tiedonsiirto tapahtuu suojatun sähköpostin välityksellä tai käyttäjätunnuksin ja salasanojin suojatun sähköisen järjestelmän kautta.</p>
<p>10 Tarkastus-oikeus</p>	<p>Saimaan Syöpäyhdistyksen asiakasrekisteriin rekisteröidyillä on oikeus tarkastaa henkilörekisteriin tallennetut tietonsa tai se, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tarkastuspyyntö on osoitettava omakätisesti allekirjoitetulla asiakirjalla osoitteeseen: Toiminnanjohtaja Niina Turunen Kauppakatu 40 D 53100 Lappeenranta.</p>
<p>11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista</p>	<p>Saimaan Syöpäyhdistyksen asiakasrekisteriin rekisteröidyillä on oikeus vaatia henkilörekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Pyyntö tulee tehdä omakätisesti allekirjoitetulla asiakirjalla osoitteeseen: Toiminnanjohtaja Niina Turunen Kauppakatu 40 D 53100 Lappeenranta.</p>

12 Muut henkilö- tietojen käsit- telyyn liitty- vät oikeudet	
---	--