

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
**24.5.2018**

<b>1a</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	<p>Nimi Suomen Syöpäpotilaat ry</p> <p>Osoite Malminkaari 5, 00700 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 322 8964, info@syopapotilaat.fi</p>
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	<p>Nimi Minna Anttonen</p> <p>Osoite Malminkaari 5, 00700 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 044 322 8964, minna.anttonen@syopapotilaat.fi</p>
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Kykyviisari-itsearviointityökalu
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	<p>Henkilötietojen käsittelyn perusteena on asiakkuussuhteen hoitaminen hankkeessa "Elossa ja osallisena, myös työelämässä". Hankkeessa kartoitetaan asiakkaiden elämäntilannetta sekä vahvistetaan kohderyhmän osallisuutta, työ- ja toimintakykyä. Hankkeeseen osallistuva henkilö antaa allekirjoittamallaan suostumuslomakkeella luvan tietojen keräämiseen, rekisteröimiseen ja käyttämiseen suostumuslomakkeessa kerrotulla tavalla.</p> <p>Hankkeessa käytetään Työterveyslaitoksen Solmu-koordinaatiohankkeen kehittämää Kykyviisaria asiakkaiden työ- ja toimintakyvyn arvioimiseksi. Kykyviisariin tunnistaudutaan hankkeen antamalla henkilönumerolla. Kykyviisarin käyttämiseen pyydetään asiakkaalta suostumus.</p> <p>Hankkeessa asiakas vastaa Kykyviisari-arviointimenetelmän kysymyksiin toiminnan alussa ja lopussa. Vastaamalla Kykyviisari-kyselyyn hän antaa suostumuksen siihen, että Elossa ja osallisena, myös työelämässä -hanke saa vastaukset tunnistettavassa muodossa ja Työterveyslaitos sekä Toimintakyky kuntoon -ohjelman koordinaatiohanke saavat vastaukset käyttöönsä anonymisoituna (tunnistamattomana).</p> <p>Henkilötietoja käsitellään rekisterinpitäjän toiminnan suunnitteluun, kehittämiseen ja seurantaan. Käsittelyn tarkoituksena on myös tuottaa tietoa Sosiaali- ja terveysministeriön rahoittamaan Toimintakyky kuntoon -ohjelmaan kuuluvan "Elossa ja osallisena, myös työelämässä" -hankkeen toiminnasta hankkeen rahoittajalle. Tiedoista kootaan yhteenvetoja, joista ei käy ilmi yksittäisen henkilön tiedot.</p>
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	<p>Mitä tietoja rekisteröidystä voidaan tallentaa?</p> <p>Henkilön yksilöintitiedot.</p>

<b>6</b> <b>Säännönmu-</b> <b>kaiset tieto-</b> <b>lähteet</b>	Asiakas itse.  Hankkeen työntekijät laativat Kykyviisaria käyttävistä asiakkaista osallistujalistan ja osallistujille henkilönumerot (anonymisointi).
-------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>7</b> <b>Tietojen</b> <b>sään-</b> <b>nönmukaiset</b> <b>luovutukset</b>	Tietoja ei luovuteta mihinkään.
<b>8</b> <b>Tietojen</b> <b>siirto</b> <b>EU:n tai</b> <b>ETA:n</b> <b>ulkopuolelle</b>	Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
<b>9</b> <b>Rekisterin</b> <b>suojauksen</b> <b>periaatteet</b>	<p>A Manuaalinen aineisto Tietoja käsitteleviä työntekijöitä koskee vaitiolovelvollisuus. Vaitiolovelvollisuus jatkuu työntekijän palvelussuhteen päätyttyä.</p> <p>Asiakirjoja säilytetään lukituissa työhuoneissa lukituissa kaapeissa tai arkistossa rakennuksessa, jossa on kulunvalvonta.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Tiedot on suojattu organisaation ulkopuolisilta tahoilta. Tietojärjestelmiä käyttää vain henkilö jolla on oma käyttäjätunnus ja salasana.</p>